



Comune di Signa

Città Metropolitana di Firenze

Settore 4 – “Gestione del Territorio

INVITO A MANIFESTARE INTERESSE

**RISERVATO A ENTI DEL TERZO SETTORE PER L'ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE
NELLA CURA E GESTIONE DELLE COLONIE FELINE PRESENTI NEL TERRITORIO DEL
COMUNE DI SIGNA PER GLI ANNI 2024-2026**



Comune di Signa

Città Metropolitana di Firenze

Settore 4 – “Gestione del Territorio

Sommario

Premessa:	3
Capo I - Tutela e gestione colonie feline	3
ATTIVITÀ RICHIESTE	3
ENTITÀ DEL RIMBORSO SPESE	4
Capo II presentazione della domanda e Requisiti	4
TERMINE E MODALITÀ PER L'INVIO	5
Capo III - Criterio di valutazione dei soggetti con i quali determinare le modalità operative del servizio .	5
COMMISSIONE VALUTATRICE	6
CAPO IV - stipula della convenzione e durata	6
MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE DELLE SPESE	6
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	6



Comune di Signa

Città Metropolitana di Firenze

Settore 4 - "Gestione del Territorio"

Premessa:

Il Comune di Signa, in riferimento alla L.R. 59/2009, è tenuto alla tutela e gestione delle colonie feline presenti nel territorio comunale;

Attualmente il Comune di Signa non dispone di adeguate strutture e sufficiente personale in grado di prendersi cura e tutelare al meglio le colonie feline presenti nel proprio territorio;

Per l'espletamento dell'attività di cui sopra, l'Amministrazione Comunale di Signa vuole assicurare, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs 117/2017, degli art. 34 e 35 L.R.59/2009 e del Regolamento Comunale per la Tutela degli Animali, il coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo Settore, attraverso forme di determinazione delle modalità operative da espletarsi.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali nei confronti del Comune di Signa, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dare seguito all'indizione della successiva procedura comparativa, senza che i richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Capo I - Tutela e gestione colonie feline

Con il presente avviso, alla luce di quanto indicato nell'art. 55 c. 1 del D. Lgs. 117/2017, si richiede agli operatori del terzo settore di manifestare il proprio interesse a stipulare convenzioni aventi ad oggetto attività di collaborazione nella gestione del servizio di tutela e gestione delle colonie feline, così come definite dall'art. 34 c. 1 della L.R. 59/2009, sia già identificate che di nuova costituzione presenti nel territorio del Comune di Signa, da effettuarsi nel corso degli anni 2024-2026.

L'elenco delle colonie feline presenti sul territorio comunale viene aggiornato dall'Ufficio Ambiente del Comune di Signa su segnalazione del soggetto.

I soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda utilizzando il modello allegato (**Allegato A1-Istanza manifestazione di interesse**), corredato da un'**idonea relazione** nella quale, con specifici riferimenti alla L.R. 59/2009 e al Regolamento per la Tutela degli Animali del Comune di Signa, dovranno essere descritte le attività svolte, le finalità perseguite, la struttura nella quale saranno custoditi gli animali in via temporanea (c.d. "gattile"), le esperienze maturate, le risorse tecniche e professionali a disposizione, al fine di essere inseriti in un elenco di soggetti idonei con cui il Comune potrà stipulare convenzioni, da sottoscrivere ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 117/2017, aventi ad oggetto le attività di seguito indicate, svolte ai sensi e per gli effetti del comma 4 dell'art. 34 della L.R. 59/09

ATTIVITÀ RICHIESTE

- Su richiesta del Comune, svolgimento di sopralluoghi per verificare l'esistenza di nuove colonie feline e/o per la risoluzione di problemi inerenti le colonie già censite;
- Censimento annuale, da svolgersi nel mese di dicembre, delle colonie, con elementi utili alla loro identificazione e localizzazione, con indicazione del numero indicativo degli esemplari presenti alla data del censimento, divisi per sesso e per avvenuta o meno sterilizzazione di ciascun esemplare.
- Aggiornamento dell'elenco del/dei responsabile/i di ogni colonia, da trasmettere tempestivamente all'Ufficio Ambiente del Comune di Signa ad ogni variazione, e comunque conferma annuale con trasmissione dell'elenco completo di ogni suo dato.



Comune di Signa

Città Metropolitana di Firenze

Settore 4 - "Gestione del Territorio"

- Su richiesta dell'Amministrazione, spostamento fisico delle colonie ove ricorrano i presupposti di legge;
- Apertura, nei giorni feriali e per almeno 12 ore, di uno sportello telefonico al pubblico con attività di front-office in rappresentanza dell'Amministrazione, e tramite una casella di posta elettronica, con le seguenti finalità:
 - o specifico punto di riferimento per i cittadini e i custodi delle colonie, a cui riferirsi per le segnalazioni relative ai gatti liberi o di colonie del territorio comunale;
 - o promozione delle adozioni dei gatti custoditi in gattile e senza proprietario;
- Cattura di gatti di colonia da sterilizzare, trasporto verso e da l'Azienda USL Toscana Centro U.F. Veterinaria ed eventuale degenza post-operatoria presso la propria struttura di gattile;
- Recupero e trasporto, di gatti affetti da zoonosi o da malattie infettive, o gatti incidentati e/o con arti fratturati, presso ambulatorio veterinario ed eventuale successiva degenza presso la propria struttura di gattile sotto sorveglianza medica;
- Eventuale ospitalità presso la propria struttura di gattile, dei gatti nei casi di abbandono o morte dei padroni, fino a nuova adozione;
- Considerato che ai sensi dell'art.35 e 36 della L.R. 59/2009 (*custodi delle colonie di gatti*) i custodi delle colonie feline devono essere formati specificatamente con rilascio di specifico attestato, si chiede l'organizzazione di almeno una giornata formativa all'anno per i volontari e/o custodi delle colonie, da svolgersi in collaborazione con la ASL Veterinaria.

ENTITÀ DEL RIMBORSO SPESE

L'Amministrazione Comunale specifica che l'entità **massima** della somma che sarà corrisposta a titolo di rimborso spese omnicomprensivo, per tutte le attività elencate al punto precedente, ivi comprese le spese mediche veterinarie e farmacologiche non coperte da ASL, non potrà essere superiore a **€4.000,00** annui, salvo che lo stesso non sia ridotto, previa offerta al ribasso dell'associazione, in fase di stipula della convenzione. Tale importo sarà corrisposto due rate semestrali dietro presentazione di relazione esplicativa dove l'ODV/APS dovrà dettagliare le attività svolte e le spese sostenute.

L'operatore interessato, in base alla propria organizzazione, dovrà indicare nella domanda (**Allegato A1 – Istanza manifestazione di interesse**) l'entità del rimborso spese omnicomprensivo annuo massimo che intende richiedere per le attività sopra richieste. **L'Amministrazione Comunale non riconoscerà all'Associazione, in nessun caso e per nessuna evenienza, ulteriori rimborsi che eccedano la cifra stabilita al punto precedente.**

Capo II - Presentazione della domanda e Requisiti

Al fine di partecipare alla presente manifestazione d'interesse, risultano requisiti necessari e indispensabili:

- Iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) da almeno sei mesi, ai sensi del D. Lgs. 117/2017;
- Essere dotati dei requisiti di moralità professionale di cui sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 117/2017;
- Avere svolto attività analoghe in maniera costante e documentata negli ultimi 3 anni dalla pubblicazione della manifestazione di interesse;



Comune di Signa

Città Metropolitana di Firenze

Settore 4 - "Gestione del Territorio"

- Essere dotati, o comunque avere a disposizione, una struttura avente funzione di "Gattile", che abbia i requisiti di cui al Regolamento di attuazione n. 38/R della L.R 59/2009, che sia situato all'interno del territorio della Città Metropolitana di Firenze, ove poter svolgere le attività oggetto della presente collaborazione;

Si invitano gli enti interessati ad inviare la manifestazione di interesse solo se in possesso dei requisiti sopra citati.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti al momento della presentazione della manifestazione di interesse pena esclusione dalla selezione stessa.

Durante il periodo di validità della convenzione, se tali requisiti dovessero venire a mancare, l'Amministrazione Comunale si riserva di valutare le azioni da intraprendere nei confronti dell'Associazione al fine di tutelare l'interesse pubblico.

TERMINE E MODALITÀ PER L'INVIO

Il termine perentorio per la presentazione delle manifestazioni di interesse è **entro le ore 12:00 del giorno 04/03/2024**. **Le manifestazioni di interesse pervenute oltre tale data e ora non saranno ammesse alla procedura.**

La manifestazione di interesse, comprensiva dell'**Allegato A1 – Istanza manifestazione di interesse** e della relativa Relazione in carta intestata dell'Associazione da parte degli interessati potrà pervenire entro e non oltre tale data (le ore 12:00 del 04/03/2024) attraverso invio PEC al seguente indirizzo: comune.signa@postacert.toscana.it oppure con deposito al protocollo del Comune.

NON SARÀ ACCETTATA ALTRA MODALITÀ DI INVIO, ANCHE TRAMITE POSTA, DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE.

Capo III - Criterio di valutazione dei soggetti con i quali determinare le modalità operative del servizio

Fermo restando che il Comune di Signa si riserverà di procedere anche in caso di una sola richiesta di partecipazione, in caso di più domande la scelta dell'associazione con la quale l'Amministrazione potrà convenzionarsi, sarà determinata dai seguenti criteri di valutazione:

- punti da 0 a 30: in proporzione il numero di anni d'esperienza maturata nell'ambito di cui alla presente procedura (fornire documentazione di prova a supporto);
- punti da 0 a 20: in proporzione inversa al valore del rimborso spese complessivo annuo richiesto (offerta);
- punti da 0 a 30: in proporzione al numero di gatti dati in adozione negli ultimi 3 anni a partire dalla pubblicazione della manifestazione di interesse (fornire elenco nominativi soggetti che hanno adottato un gatto e/o altro documento che comprovi l'adozione);
- punti da 0 a 20: in proporzione al n° di volontari già iscritti all'associazione da almeno 3 mesi al momento della presentazione della domanda (fornire elenco con prova dell'iscrizione);



Comune di Signa

Città Metropolitana di Firenze

Settore 4 - "Gestione del Territorio"

COMMISSIONE VALUTATRICE

L'assegnazione dei punteggi alle varie domande che saranno presentate e ritenute valide, saranno attribuiti da una commissione formata da:

- il responsabile del procedimento che presiede la commissione;
- un membro del Settore 4 del Comune di Signa che assume anche il ruolo di segretario verbalizzante, almeno di categoria "esperto amministrativo ad elevata qualificazione" (ex cat. D);
- un membro amministrativo individuato fra il personale del Comune di Signa;
- un membro tecnico individuato nel Settore 3 "Programmazione del territorio";
- un membro tecnico individuato nel Settore 4 "Gestione del territorio";

La commissione viene nominata con determina del responsabile del procedimento ed è immediatamente operativa. La commissione svolge la propria attività di valutazione, concludendola con la redazione e firma del verbale di assegnazione dei punteggi e formazione della graduatoria; La commissione termina definitivamente il proprio compito e viene sciolta ove trascorsi 30gg dalla pubblicazione dalla determina di approvazione della graduatoria non vi siano stati ricorsi che comportino la riformulazione della graduatoria.

CAPO IV - Stipula della convenzione e durata

Ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 117/2017, l'Amministrazione Comunale potrà stipulare Convenzione con il soggetto ritenuto idoneo, avente durata fino al 31/12/2026, con decorrenza dalla sottoscrizione della convenzione e possibilità di rinnovo di ulteriori 2 (due) anni.

MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

Nella convenzione saranno indicate le modalità specifiche di presentazione delle richieste di rimborso spese da parte del soggetto affidatario, che in linea generale si intendono semestrali. Allegato al presente avviso si riporta lo schema tipo della convenzione (**Allegato B – Schema di convenzione**).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del presente procedimento di selezione è il Dott. Ing. Paolo Pasquali quale Funzionario Responsabile del Settore 4 - Gestione del Territorio, tel.: 055 8794267, e-mail: p.pasquali@comune.signa.fi.it.

Funzionario Responsabile del
Settore 4 Gestione del Territorio

Dott. Ing. Paolo Pasquali

COPIA CONFORME DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni di originale digitale prodotto attraverso il sistema di gestione documentale del Comune di Signa